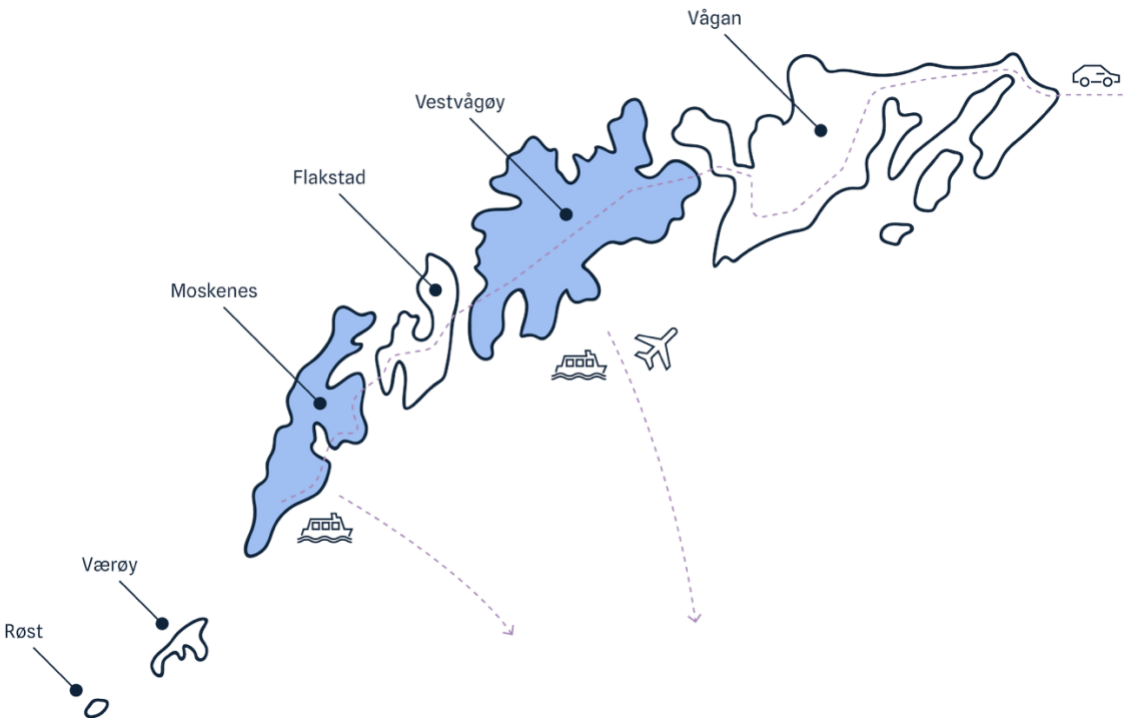
Styringsdokument
Vest-Lofoten kommune

Styringsdokumentet er utarbeidet av NIVI Analyse AS.
Revidert versjon for fase 2, per 25.09.2026. Endringer fra forrige versjon markeres med blått.

Styringsdokument for gjennomføring av kommunesammenslutning mellom Moskenes og Vestvågøy kommuner.



Innhold

1 Formål med dokumentet 3
2 Status ved oppstart av fase 2 3
2.1 Gjennomførte aktiviteter i fase 1 3
2.2 Kommunestyrenes vedtak om sammenslutning 4
2.3 Situasjonsbeskrivelse i kommunene 5
3 Saker i oppstartsfase frem til årsskiftet 2025/2026 6
3.1 Første møte i Fellesnemnda 6
3.2 Andre møte i Fellesnemnda 6
3.3 Tredje møte i Fellesnemnda 7
3.4 Fjerde møte i Fellesnemnda 7
3.5 Femte møte i Fellesnemnda 7
3.6 Sjette møte i Fellesnemnda 8
3.7 Syvende møte i Fellesnemnda 8
3.8 Åttende møte i Fellesnemnda 8
4 Faseinndeling og overordnet tidslinje for fase 2 10
5 Mål og prinsipper for omstilling 11
5.1 Mål for den nye kommunen 11
5.2 Prinsipper for gjennomføringen 12
5.3 Mandat og reglement for fellesnemnda 13
5.4 Beskrivelse av prosjektorganisasjon 13
5.5 Medvirkning fra tillitsvalgte og ansatte 16
5.6 Kommunikasjonsplan for fase 2 16
5.7 Finansiering av fase 2 16
5.8 Løpende evaluering av gjennomføringen 16
6 Politisk organisering og underutvalg 17
7 Administrativ organisering og bemanning 17
8 Vedlegg: Mål- og gjøremålsliste før sammenslutningen 18

1 Formål med dokumentet

Dette dokumentet er fellesnemndas styringsdokument for gjennomføring av den vedtatte kommunesammenslutningen mellom Moskenes og Vestvågøy.

Dokumentet gir en oversikt over aktiviteter og tidslinje for sammenslutningen, med bakgrunn i vedtatte mål og formelle føringer. Dokumentet gir en oversikt over status for sammenslutningen og vil være et levende dokument som oppdateres løpende.

2 Status ved oppstart av fase 2

2.1 Gjennomførte aktiviteter i fase 1

- Staten tok initiativ til sammenslutningen i brev av 22. april 2025 fra Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD).
- Utredning og folkehøring ble startet opp umiddelbart etter føringer fra kommunestyremøter 29. april 2025.
- Det ble nedsatt forhandlingsutvalg og en felles prosjektorganisering for å ivareta utredning og folkehøring.
- Forhandlingsutvalget ble ledet av ordfører Jonny Finstad og besto av tre politikere fra hver kommune.
- Prosjektgruppen ble ledet av kommunedirektør Lill Stabell i Vestvågøy og besto av fem personer, to kommunedirektører, kommunikasjonssjef, prosjektkoordinator og ekstern faglig rådgiver.
- Det ble utarbeidet en prosessplan og kommunikasjonsplan som fungerte som styringsdokumenter.
- I mai ble det sendt søknad til statsforvalter om dekning av engangskostnader i fase 1 på 3,2 mill.kr. Svar på søknaden kom i slutten av oktober og kommunene fikk innvilget 1,7 mill.kr.
- Forhandlingsutvalgets utredning inkl. forslag til intensjonsavtale, resultater fra innbyggerundersøkelse, faktagrunnlag og fagnotat om økonomiske konsekvenser, ble behandlet på felles kommunestyremøte 20. august 2025.
- Kommunestyrene fattet enstemmige vedtak om å søke om frivillig kommunesammenslutning fra 1.1.2028
- Regjeringen fattet endelig vedtak om kommunesammenslutning mellom Vestvågøy og Moskenes fra 1.1.2028 i statsråd 12. september 2025.
- Den 8. oktober 2025 bestemte Kommunal- og distriktsdepartementet at navnet på den nye kommunen skal være Vest-Lofoten. Den nye kommunen får kommunenummer 1876.

2.2 Kommunestyrenes vedtak om sammenslutning

Den 20. august 2025 ble det gjort følgende vedtak:

1. Det søkes om frivillig sammenslutning av kommunene Moskenes og Vestvågøy, med virkning fra 01.01.2028. Fremforhandlet intensjonsavtale legges til grunn for sammenslutningen.
2. Sammensluttet kommune søker å benytte kommunenavnet Lofoten kommune.
3. Antall folkevalgte i ny sammensluttet kommune settes til 35 kommunestyremedlemmer og 9 formannskapsmedlemmer.
4. Det opprettes en fellesnemd etter inndelingslovens § 26 som overtar forhandlingsutvalgets mandat, med sammensetning av 4 medlemmer fra Moskenes kommunestyre og 7 medlemmer fra Vestvågøy kommunestyre, med personlig vara.
5. Fellesnemda konstituerer seg selv og velger leder/nestleder, samt blant medlemmene velger representanter til partssammensatte utvalg og annet som følger av lov, mandat og reglement for fellesnemda. Ansattes organisasjoner utpeker egne representanter til partssammensatte utvalg.
6. Fellesnemda gis mandat til å starte arbeidet med forberedelser til fase 2 etter inndelingslovens bestemmelser. Kommunedirektørene bes forelegge fellesnemda og begge kommunestyrene, innen utgangen av 2025, planer for videre arbeid, med forslag til mandat og reglement for fellesnemd, partssammensatt utvalg, og andre krav til videre prosess, samt ivaretakelse av ansatte, som følger av inndelingsloven og annet relevant lovverk. Leder av forhandlingsutvalget innkaller til første møte.
7. Medvirkningsrådene fra begge kommuner skal i tråd med lov medvirke til fellesnemdas arbeid.
8. Administrativ prosjektorganisasjon, ledet av kommunedirektør i Vestvågøy videreføres og dimensjoneres for videre arbeid i fase 2.
9. Det delegeres til fellesnemda, etter tilrådning fra kontrollutvalget å velge revisor for virksomheten i fellesnemda.
10. Flakstad kommune inviteres til å delta i sammenslutningen.
11. Som medlemmer til fellesnemnda velges blant kommunestyrets representanter følgende medlemmer med personlig vara:
    - Fra Moskenes:
        1. Hanna Svedrup (MF). Vara: Vibeke Ringvej (BL)
        2. Marlene Sæthre (SV). Vara: Svein G. Gabrielsen (UAVH)
        3. Hartvig M. Sverdrup (MF). Vara: Øysten Larsen (BL)
        4. Tore Raymond Sæthre (MF). Vara: Bjørn Hugo Bendiksen (MF)
    - Fra Vestvågøy:
        5. Jonny Finstad, H. Vara, Asbjørn Sjølie, H.
        6. Pål Kruger, Frp. Vara, Lene Henningsen, Frp.
        7. Hilde Grande, Frp. Vara Kent Åge Johansen, Frp
        8. Elisabeth Holland, Ap. Vara, Remi Solberg Ap.
        9. Tone May Nordstrand, Sp. Vara, Martine Gjernes Mdg.
        10. Kurt Atle Hansen, Sv. Vara, Eva k. Busch, Ap.
        11. Monica Kleffelgård Hartviksen. Vara, Arne Martin Finstad, H.

2.3 Situasjonsbeskrivelse i kommunene

Den vedtatte sammenslutningen er den første kommunesammenslutningen etter kommunereformen i perioden 2014-2020. Byggingen av den nye kommunen vil skje i en annen økonomisk og reformpolitisk situasjon sammenliknet med tidligere reformfaser:

- De to kommunene må håndtere to parallelle omstillinger som følge av at kommunesammenslutningen skjer samtidig med nedskjæringer og omstilling i egen virksomhet. Moskenes har behov for umiddelbare tiltak for å begrense økonomisk merforbruk og sikre forsvarlige tjenester. Vestvågøy planlegger økonomisk innsparing på 100 mill.kr og nedbemanning på 70–80 årsverk i løpet av 2026. Tiltakene er begrunnet i mål om å unngå direkte innmelding i ROBEK.
- Seriefusjon som kan involvere flere kommuner i Lofoten er aktuelt, i første omgang ved at Flakstad er invitert med i den vedtatte sammenslutningen fra 1.1.2028. Senere kan også Vågan og evt. Værøy og Røst bidra til at hele Lofoten samles i en regionkommune.
- Statens medvirkning til sammenslutningsprosessen utover sletting av merforbruk i Moskenes er under avklaring. Kommunene avventer statens bidrag til dekning av engangskostnader i fase 2. Det er ikke avklart om og evt. på hvilken måte staten vil bidra med støtte til utbedring av infrastruktur og evt. andre virkemidler for å gi den nye kommunen en god start.
- Fremtidige rammebetingelser for den nye kommunen vil med stor sannsynlighet påvirkes av nasjonale omstillinger, bl.a. som følge av kommunekommisjonen og helsereformutvalget.

3 Saker i oppstartsfase frem til årsskiftet 2025/2026

Kommunene er i en oppstartsfase som vil strekke seg frem til årsskiftet 2025/2026. Konstituerende møte i Fellesnemnda ble avholdt 17. november i Vestvågøy, i tråd med mandat og reglement som er vedtatt i begge kommunestyrene. Møte nr. to i Fellesnemnda er fastsatt til 15. desember i Moskenes. Møte nr. 3 gjennomføres 2. februar på Leknes.

3.1 Første møte i Fellesnemnda

På det første møtet 17. november i Vestvågøy ble følgende saker behandlet:

- Konstituering, herunder valg av leder og nestleder
- Gjennomgang av mandat, reglement og intensjonsavtale
- Opprettelse av arbeidsutvalg (AU) med reglement
- Opprettelse av Partssammensatt utvalg (PSU) inkl. mandat og reglement
- Etablering av prosjektorganisasjon for fase 2 med funksjonsbeskrivelser
- Orienteringssaker:
    - Status for samordning mellom kommunene
    - Gjennomgang av foreløpig disposisjon for Fellesnemndas styringsdokument for fase 2
    - Dialog med statsforvalter og KDD om finansiering
    - Status for samarbeid med Flakstad og videre oppfølging
- Eventuelt

Vedtak fra møtet foreligger på kommunenes hjemmesider.

3.2 Andre møte i Fellesnemnda

På det andre møte 15. desember i Moskenes ble følgende saker behandlet:

- Etablering av lovpålagte medvirkningsråd
- Behandling av styringsdokument for fase 2
- Revisjon av kommunikasjonsplan
- Fremtidig eierskap, interkommunalt samarbeid og andre avtaler som involverer Vets-Lofoten kommune
- Godtgjørelse for folkevalgte
- Møteplan for Fellesnemnda
- Utkast til budsjett for sammenslutning og søknad til KDD om dekning av engangskostnader
- Orienteringssaker

3.3 Tredje møte i Fellesnemnda

På det tredje møtet 2. februar 2026 i Vestvågøy ble følgende saker behandlet:

- Søknad om forskudd som kompensasjon for engangskostnader
- Revidering styringsdokument for kommunesammenslutningen
- Gjennomgang av kommunikasjonsplan 2025–2028
- Orientering fra partssammensatt utvalg (PSU)
- Orientering – status for arbeidet med fremtidig eierskap, interkommunalt samarbeid og avtaler i Vest-Lofoten kommune
- Eventuelt
- Referatsaker

3.4 Fjerde møte i Fellesnemnda

Det er lagt opp til følgende dagsorden til møtet den 23. mars i Moskenes:

- Orienteringer:
  - Orientering ved leder av fellesnemnda
  - Orientering ved prosjektleder
- Organisering av politisk arbeid i fellesnemnda
- Revidering styringsdokument for kommunesammenslutningen
- Revidering kommunikasjonsplan 2025–2028
- Virksomhetsoverdragelse ved kommunesammenslutning
- Omstillingsavtale mellom Moskenes og Vestvågøy kommuner
- Orientering status for arbeidet med fremtidig eierskap, interkommunalt samarbeid og avtaler i Vest-Lofoten kommune
- Tidslinje for arbeidet frem mot etablering av ny kommune fra 1. januar 20228

3.5 Femte møte i Fellesnemnda

Det er lagt opp til følgende dagsorden til møtet 4. mai 2026:

- Orienteringer – faste poster:
  - Orientering ved leder av fellesnemnda
  - Orientering ved prosjektleder
- Revidering styringsdokument for kommunesammenslutningen
- Revidering kommunikasjonsplan 2025–2028
- Orientering om status for arbeidet med fremtidig eierskap, interkommunalt samarbeid og avtaler i Vest-Lofoten kommune
- Endring i sammensetning av prosjektgruppe for kommunesammenslutning mellom Vestvågøy og Moskenes kommune
- Polisk arbeid i Fellesnemnda

3.6 Sjette møte i Fellesnemnda

Det er lagt opp til følgende dagsorden til møtet 15. juni 2026:

- Orienteringer – faste poster:
  - Orientering ved leder av fellesnemnda
  - Orientering ved prosjektleder
  - Orientering fra delprosjektene
- Revidering styringsdokument for kommunesammenslutningen.
- Revidering kommunikasjonsplan 2025–2028.
- Eierskapsmelding – grunnleggende prinsipper.
- Møteplan for fellesnemnda høsten 2026.
- Kommunevåpen prosessplan.
- Resultat av folkeavstemming i Flakstad – videre prosess.

3.7 Syvende møte i Fellesnemnda

Det er lagt opp til følgende dagsorden til møtet 07. september 2026:

- Orienteringer – faste poster:
  - Orientering ved leder av fellesnemnda
  - Orientering ved prosjektleder
  - Orientering fra delprosjektene
- Revidering styringsdokument for kommunesammenslutningen.
- Revidering kommunikasjonsplan 2025–2028.
- Orientering om status for arbeidet med fremtidig eierskap, interkommunalt samarbeid og avtaler i Vest-Lofoten kommune.
- Kommunevåpen prosessplan.
- Visuell profil prosessplan.
- Intensjonsavtale om kommunesammenslutning – Vest-Lofoten kommune.

3.8 Åttende møte i Fellesnemnda

Det er lagt opp til følgende dagsorden til møtet 19. oktober 2026:

- Orienteringer – faste poster:
  - Orientering ved leder av fellesnemnda
  - Orientering ved prosjektleder
- Revidering styringsdokument for kommunesammenslutningen.
- Revidering kommunikasjonsplan 2025–2028.
- Intensjonsavtale/avtale.

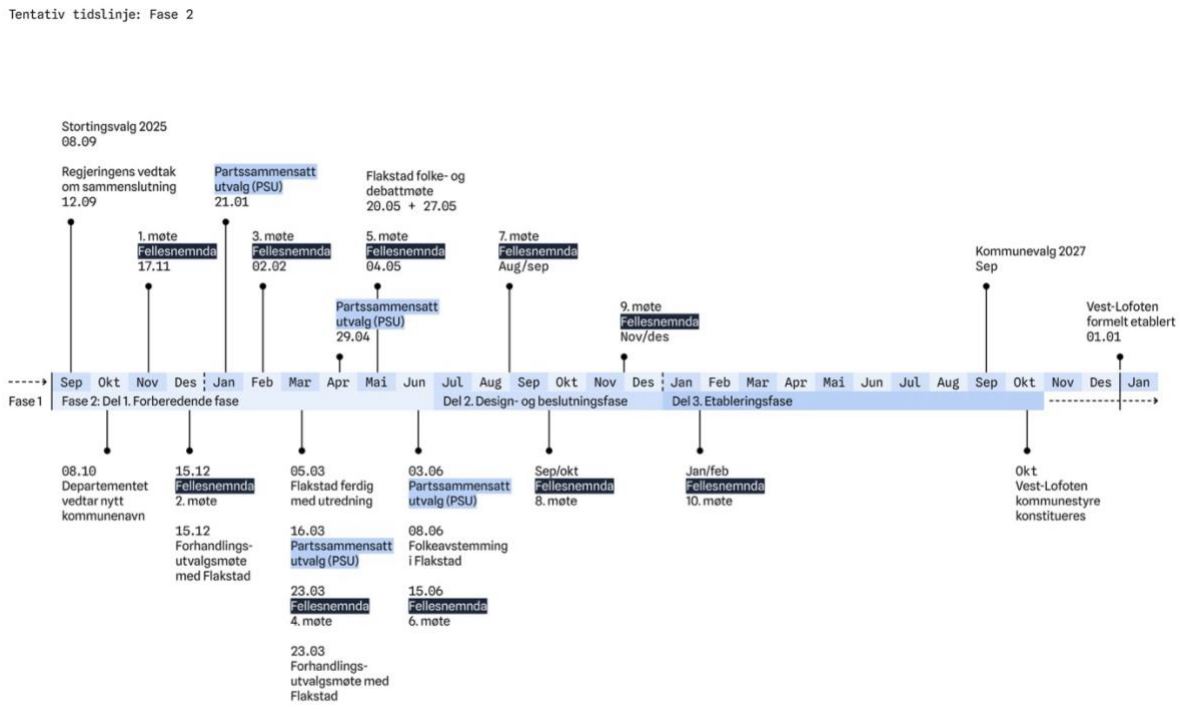
- Fremtidig eierskap, interkommunalt samarbeid og avtaler i Vest-Lofoten kommune.
- Kommunevåpen – Jury, premier og milepæler.
- Opprettelse av arbeidsutvalg for politisk struktur i Vest-Lofoten kommune.
- Reglementer og forskrifter.
- Innplassering kommunedirektør.

4 Faseinndeling og overordnet tidslinje for fase 2

Det legges til grunn at fase 2 deles inn i følgende faser:

1. En forberedende fase, der Fellesnemnd og Partssammensatt utvalg konstitueres, etablering av prosjektgruppe, styringsdokument og andre forberedelser. Fasen inkluderer avklaringer og planlegging fram mot sommeren 2026, hvor forholdet til Flakstad avklares, og finansiering av fase 2 drøftes med staten.
2. En design- og beslutningsfase med vekt på felles økonomireglement, samordning av budsjett og valg av organisasjonsmodell i den nye kommunen fra høsten 2026.
3. Etableringsfase frem mot kommunevalget i september 2027 og formell etablering av ny kommune fra 1.1.2028.

Tidsaksen oppdateres løpende etter møtene i Fellesnemnda. Det er planlagt to møter i fellesnemnda i 2025 og tre–fire møter pr. halvår i 2026. Nedenfor følger en oversikt over tidslinjen. En bedre lesbar versjon legges ut på nykommuneilofoten.no.



5 Mål og prinsipper for omstilling

5.1 Mål for den nye kommunen

Kommunene har vedtatt et offensivt målbilde for den nye kommunen. Det er et mål at den nye kommunen blir geografisk sammenhengende, i første omgang ved at Flakstad deltar i sammenslutningen. I forhandlingsutvalgets utredning er det pekt på fire overordnede mål for den videre forvaltningsutvikling:

1. **Desentralisering**: Det er behov for desentralisering av ansvar og virkemidler for tjeneste- og samfunnsutvikling fra staten og fylkeskommunen til kommunene. Alle kommunene i Lofoten mangler virkemidler, utviklingskompetanse og -kapasitet, som er i samsvar med det lovpålagte ansvaret for likeverdige velferdstjenester og god tilrettelegging for omstillinger i næringslivet.
2. **Demokratisering**: Forvaltningsutviklingen de siste tiårene har gått i retning av fragmentering og mange tilfeller avpolitisering av viktige beslutninger som tidligere ble fattet av kommunestyret. Kommunene i Lofoten forholder seg til 50 interkommunale ordninger og et komplisert statlig og fylkeskommunalt forvaltningssystem preget av mange aktører og svak samordning. Større kommuner gir mulighet for å etablere en lokaldemokratisk motkraft mot sektorisering og sentralisering av oppgaver og myndighet som kan ivaretas av kommunestyret.
3. **Effektivisering**: Det er behov for effektivisering i store deler av den kommunale virksomhet. Det gjelder kommunal administrasjon og forvaltning, som kan effektiviseres gjennom utnyttelse av stordriftsfordeler og digital teknologi. Det gjelder samarbeid om kompetanse- og kostnadskrevende velferdstjenester overfor f.eks. ressurskrevende tjenester.
4. **Forenkling**: Forenkling bør være et gjennomgående mål i de kommende omstillinger. Kravene til god ressursbruk og gode prioriteringer i kommunene tilsier færre aktører med egne planer og mindre sektorisering. Gode og sømløse tjenester innenfor bl.a. oppvekstsektoren og helse- og sosialtjenestene tilsier kamp mot gråsoner mellom kommunen, fylkeskommunen og staten.

I forhandlingsutvalgets utredning ble det vektlagt at den nye kommunen skal være en offensiv omstillingsorientert kommune som:

1. Er langsiktig og ivaretar sosial, økonomisk og miljømessig bærekraft, herunder god beredskap og samfunnssikkerhet for innbyggerne.
2. Utvikler et lokaldemokrati med regional og nasjonal påvirkningskraft, god lokal forankring, nye interessante roller for politikerne og nye kanaler for lokal deltakelse.
3. Har bredere og sterkere utviklingskompetanse for å ivareta løpende samfunnsutvikling og tjenesteutvikling.
4. Sikrer rettssikkerhet og likeverdige velferdstjenester.
5. Driver offensiv og god tilrettelegging for gründerskap og næringsutvikling.
6. Jobber langsiktig med vekt på fornyelse og aktiv utnyttelse av lokale muligheter for verdiskapning.
7. Holder orden i egen økonomi og driver løpende effektivisering
8. Realiserer den digitale kommunen.
9. Utvikler de ansattes kompetanse og utdanner eget nøkkelpersonell.
10. Samhandler aktivt med staten og fylkeskommunen for å sikre sømløse tjenester.
11. Jobber for et enklere og mer oversiktlig samarbeid i Lofoten, med offensive strategier for *Ett Lofoten*.
12. Tar initiativ til å styrke den nye kommunen som samfunnsutvikler, med vekt på hovedansvar for tilretteleggende samfunnsutvikling, desentralisering av virkemidler og bedre samordning av statlige og regionale utviklingstiltak.

5.2 Prinsipper for gjennomføringen

Det er bestemt at gjennomføringen av sammenslutningen skal prosjektorganiseres i perioden frem til etableringen av den nye kommunen 1.1.2028 jf. nærmere omtale av prosjektorganisasjon nedenfor. Som et utgangspunkt legges følgende prinsipper til grunn for gjennomføringen:

- Jo mindre organisering og jo færre midlertidige organer som involveres i omstillingen jo bedre.
- Rask etablering av overordnet ledelse og ledergruppe er viktig for å sikre effektiv omstilling i operativ styringslinje.
- Utvalgsorganisering i omstillingsfasen er aktuelt for spesielle problemstillinger som ikke berører kommunenes driftsfunksjoner/kjerneoppgaver.
- Bruk av konsulenter bør begrenses til midlertidige støttefunksjoner, ikke kjerneoppgaver og permanent drift.
- Nye interkommunale avtaler ut over kjøp og salg av tjenester og deltakelse i strategiske fellesprosjekter i Lofoten, som *LofotEnhelsetjeneste*, samarbeid om besøksbidrag, felles infrastruktur og *De grønne øyene*, inngås ikke i omstillingsperioden.

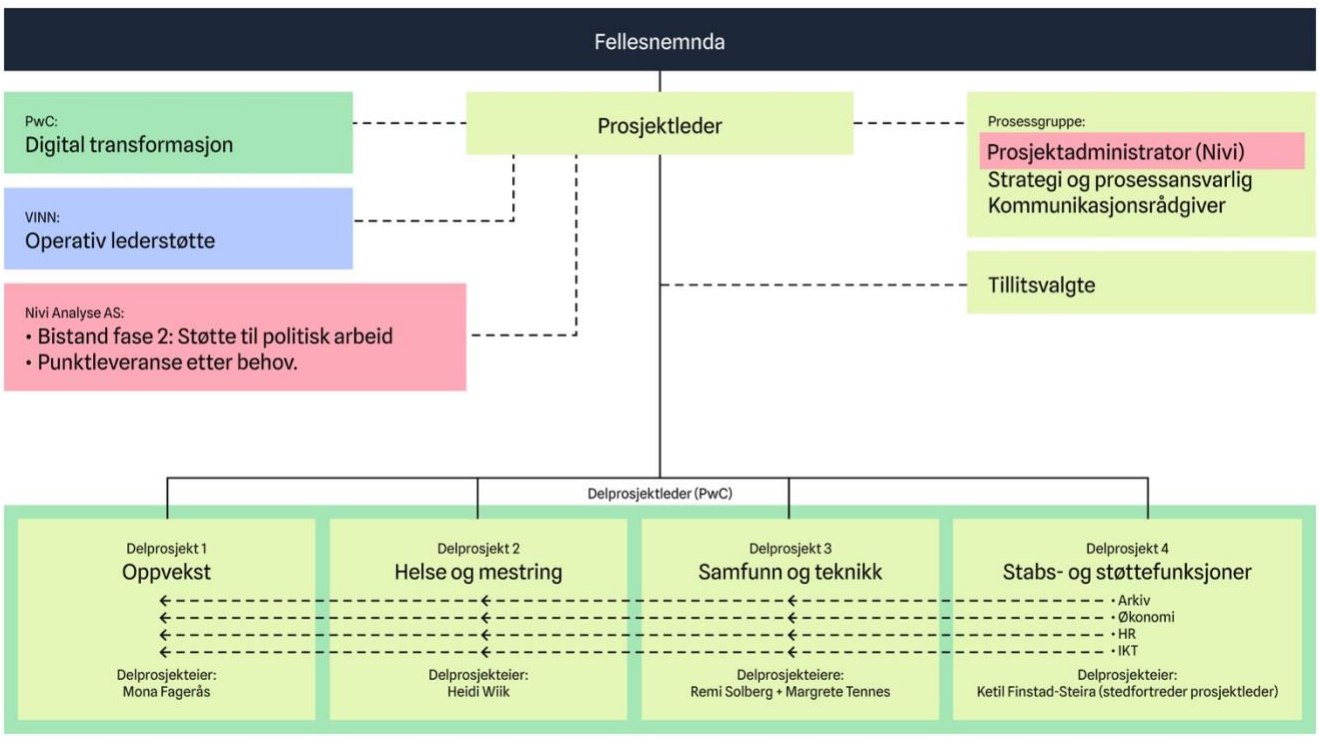
- Det er ønskelig at Flakstad kommune avklarer sin deltakelse i utviklingen av Vest-Lofoten kommune så snart som mulig, med utgangspunkt i vedtatte mål og prinsipper for kommuneutvikling.
- Staten og den øvrige forvaltning har ansvar for gode rammebetingelser for omstilling og bør delta aktivt som medbyggere ved innovasjon og fornyelse.
- Kommunene er åpen for pilot- og omstillingsstatus for å prøve ut nye virkemidler og løsninger.
- Det legges opp til løpende evaluering av gjennomføringen. Risiko og sårbarhetsanalyse gjennomføres etter behov.

5.3 Mandat og reglement for fellesnemnda

Kommunestyrene har vedtatt mandat og reglement for Fellesnemnda, som hadde sitt konstituerende møte 17. november. Fellesnemnda er et lovpålagt folkevalgt organ som har som oppgave å samordne og ta seg av forberedelsene til ny kommune. Det vises til mandat og reglement for Fellesnemnda i egne dokumenter.

5.4 Beskrivelse av prosjektorganisasjon

Prosjektorganisasjonen er utviklet av prosjektleder, tilpasset fase 2. Kommunalsjefer vil være ansvarlig for gjennomføring på eget ansvarsområde gjennom delprosjekter i nær dialog med prosjektgruppen.



Funksjon	Ansvar	Oppgaver
Prosjektleder	Overordnet ledelse av sammenslutningsprosjektet etter mandat fra fellesnemda, inkl. delegert beslutningsmyndighet i saker av ikke prinsipiell betydning vedr. tjenesteutvikling, interne tilsettinger etc.	Planlegge, administrere og drive frem prosessen. Utvikle og etablere en felles kommuneorganisasjon, herunder ny politisk og administrativ organisering, enderinger i IKT og andre støttesystemer, fornyelse av kommuneplaner, reglement, avtaler om interkommunalt samarbeid etc.
Ass prosjektleder	Stedfortreder for prosjektleder Lede prosessen for endringer i stab- og støttefunksjoner.	Ansvarlig for å planlegge, forankre og implementere endringer i stab- og støtteavdelingene. Støttefunksjon til ledere på ulike fagnivå i gjennomføring av prosesser i fase 2
Prosjektadministrator	Ansvar for fremdrift og koordinering av løpende aktiviteter etter mandat fra prosjektleder inkl. samhandling med kunnskapsmiljøer, informasjons-ansvarlig, andre kommuner, Statsforvalter i Nordland og andre regionale myndigheter, KDD og andre departement/direktorater.	Bistå prosjektledelsen gjennom å koordinere og sørge for at prosessen gjennomføres i hht. prosessplan for fase 2 Tilrettelegger og støttefunksjon på alle nivåer i prosessen.
Ansvarlig for strategi og organisasjons-utvikling	Utvikle mål og strategier for den nye kommunen, herunder prosessplan for fase 2, implementering av ny politisk og administrativ organisering, ansvar for at det gjennomføres gode prosesser i hele organisasjonen i fase 2. Ansvar for oppdatering av tidslinje og organisasjonskart for den nye kommunen, herunder sørge for	Utarbeide strategier i samarbeid med prosjektledelsen Utarbeide ROS, tiltaksplaner og evaluering/justering Støttefunksjon til ledere på ulike fagnivå i gjennomføring av prosesser i fase 2

	informasjon på felles hjemmeside.	
Kommunikasjons-rådgiver	Utarbeide kommunikasjonsplan for intern og ekstern informasjon i fase 2. Etablere og omstille til ny felles hjemmeside. Utvikling av navn og symboler. Gjennomføre planlagte kommunikasjonsaktiviteter. Løpende offensiv profilering av den nye kommunen i samarbeid med fellesnemnd og prosjektleder.	Sørge for tilstrekkelig og nødvendig informasjon ved bruk av digitale verktøy og sosiale media.
Ansvarlig for digital transformasjon	Ansvar for å følge utviklingen av den nye kommunen og bidra til at digitalisering blir prioritert og naturlig del av utviklingen av ny kommune. Undersøke organisering, ledelse og ansvarfordeling i andre kommuner. Foreslå langsiktig strategi for ledelse, organisering og virkemiddelbruk i den nye kommunen.	Selvstendig og aktiv rolle for å bidra i prosessen
Kommunalsjefer	Ansvarlig for gjennomføring av prosessen på eget fagområde	Planlegge aktiviteter i samråd med prosjektorganisasjonen iht. plan for fase 2

5.5 Medvirkning fra tillitsvalgte og ansatte

Partssammensatt utvalg (PSU) vil ha hovedansvar for utarbeidelse av omstillingsavtale og medvirkning fra tillitsvalgte og ansatte i omstillingsfasen. Mandat og reglement for PSU ble vedtatt på Fellesnemndas første møte 17. november.

5.6 Kommunikasjonsplan for fase 2

Det er lagt til grunn at kommunikasjonsansvarlig vil inngå i prosjektgruppen, med ansvar for intern og ekstern kommunikasjon. Kommunikasjonsansvarlig har utarbeidet forslag til revidert kommunikasjonsplan som fremlegges og drøftes som egen sak på Fellesnemndas andre møte 15. desember.

Det vektlegges at mål og prinsipper om åpenhet og god tilgjengelighet videreføres i omstillingsfasen. Informasjon om status og det videre arbeid til innbyggere, ansatte og nabokommuner prioriteres løpende (infopakker).

Relevant informasjon legges ut på samme nettsted som ble brukt i fase 1, dvs. nykommuneilofoten.no. Utvikling av felles hjemmeside for den nye kommunen iverksettes mot slutten av prosjektperioden, i etterkant av arbeid med kommunikasjonsplan for den nye kommunen og vedtak om nytt kommunevåpen.

5.7 Finansiering av fase 2

I lys av pågående dialog med statsforvalter og Kommunal- og distriktsdepartementet (KDD) vurderes en foreløpig søknad om finansiering av oppstartaktiviteter.

5.8 Løpende evaluering av gjennomføringen

Som del av sammenslutningsprosjektet legges det opp til oppsummering og drøfting av måloppnåelse ifht. planlagte aktiviteter og endringer i forutsetninger. Status- og evalueringsmøter kan være aktuelt f.eks. én eller to ganger i året. Møtene kan ta form av et seminar om status og utviklingsmuligheter i den nye kommunen, der også eksterne aktører kan inviteres.

Prosjektgruppen kan ta ansvar for jevnlige evalueringsmøter. Risiko- og sårbarhetsanalyser gjennomføres løpende, med vekt på kapasitet, kostnader og fremdrift i gjennomføringen. Kommunene mener det er viktig å kartlegge erfaringer med Moskenes-Vestvågøy prosessen og vil ta initiativ til en evaluering på egnet tidspunkt.

6 Politisk organisering og underutvalg

7 Administrativ organisering og bemanning

8 Vedlegg: Mål- og gjøremålsliste før sammenslutningen

Fase 2 (2026–2028).
Dette må være på plass til 1. januar 2028:

- ☐ Gyldig kommune som rettssubjekt
- ☐ Politisk og administrativ ledelse
- ☐ Budsjett og økonomifullmakter
- ☐ Arbeidsgiveransvar klart
- ☐ Lovpålagte tjenester i drift
- ☐ Myndighetsutøvelse juridisk forankret

Kommunen skal eksempelvis kunne:

- Fatte vedtak
- Ivareta økonomiske forpliktelser
- Inngå avtaler
- Levere tjenester

Om tidslinjen

Mål- og gjøremålslisten angir overordnede delmål for sammenslutningsprosessen.

Hvert delprosjekt må utarbeide egne gjøremålslister og fremdriftsplaner for sine områder. Disse gjøremålslistene må angi mer detaljerte og fagspesifikke gjøremål som må være på plass innen kommunesammenslutningen.

Tegnforklaring:
☒ Gjennomført
☐ Pågående
☐ Forsinket
☐ Ikke startet

Lilla: Politiske oppgaver

Mål og gjøremål

8.1 Forberedende fase (2026) 20
8.1.1 Mål: Kommunikasjon ivaretas løpende (politisk og administrativt) *20*
8.1.2 Mål: Politisk styringsmodell er etablert (politisk) *20*
8.1.3 Mål: Administrativ prosjektorganisasjon er etablert *20*
8.1.4 Mål: Risiko- og sårbarhetsanalyse for sammenslutningen er ferdigstilt *21*
8.1.5 Mål: Oversikt over interkommunale samarbeid og eierskap er etablert *21*
8.1.6 Mål: Oversikt over økonomiske forhold er etablert *21*
8.1.7 Mål: Oversikt over personal- og arbeidsforhold er etablert *21*
8.1.8 Mål: Arkivløsning for Vest-Lofoten kommune er avklart *21*
8.1.9 Mål: Informasjon om virksomhetsoverdragelse er sendt til ansatte *22*
8.2 Design- og beslutningsfase (2026) 23
8.2.1 Mål: Idéutviklingsprosess for kommunevåpen er gjennomført *23*
8.2.2 Mål: Interkommunale samarbeid og eierskap er besluttet (politisk) *23*
8.2.3 Mål: Organisering og styringsmodell for Vest-Lofoten kommune er utarbeidet *23*
8.2.4 Mål: Politisk organisering av Vest-Lofoten kommune er avklart (politisk) *24*
8.2.5 Mål: Kommunevalg 2027 er organisert og forberedt administrativt *24*
8.2.6 Mål: Kommunevalg 2027 er politisk organisert og forberedt (politisk) *24*
8.2.7 Mål: Nødvendige reglementer og styringsdokumenter er utarbeidet og klargjort for behandling *24*
8.2.8 Mål: Forslag til beredskapsplan er utarbeidet og klargjort for behandling *25*
8.2.9 Mål: Personal- og arbeidsforhold for Vest-Lofoten kommune er avklart *25*
8.2.10 Mål: Tilskuddsordninger er kartlagt og avklart *25*
8.2.11 Mål: Forliksråd for Vest-Lofoten kommune er avklart *25*
8.2.12 Mål: Visuell profil er utviklet og klar for implementering *26*
8.3 Etableringsfase (2027) 27
8.3.1 Mål: Politisk organisering av Vest-Lofoten kommune er etablert (politisk) *27*
8.3.2 Mål: Politiske saker for etableringen er behandlet (politisk) *27*
8.3.3 Mål: Administrativ organisasjon for Vest-Lofoten kommune er etablert *27*
8.3.4 Mål: Arbeidsgiverforhold for Vest-Lofoten kommune er etablert *28*
8.3.5 Mål: Økonomimodell og økonomisystem for Vest-Lofoten kommune er etablert *28*
8.3.6 Mål: Arkiv-, journal- og fagsystemer er klargjort for drift *28*
8.3.7 Mål: Interkommunale samarbeid og eierskap er håndtert i tråd med vedtak *28*
8.3.8 Mål: Forslag til kommunevåpen er bearbeidet og klargjort for behandling *29*
8.4 Nytt kommunestyre – fellesnemnda opphører (2027) 30
8.4.1 Mål: Årsbudsjett og økonomiplan for Vest-Lofoten kommune er vedtatt (politisk) *30*
8.4.2 Mål: Nødvendige reglementer og styringsdokumenter er vedtatt (politisk) *30*
8.4.3 Mål: Administrativt delegeringsreglement er fastsatt *30*
8.4.4 Mål: Kommunevåpen er vedtatt (politisk) *31*
8.4.5 Mål: Visuell profil og digitale flater er klargjort for lansering *31*
8.4.6 Mål: Vest-Lofoten kommune er klar for drift fra 1. januar 2028 ..... *31*
8.5 Opprettelsesdato (2028) 32
8.6 Konsolideringsfase (2028) 33
8.6.1 Mål: Planverket for Vest-Lofoten kommune er etablert (politisk) *33*
8.6.2 Mål: Årsregnskap for 2027 er vedtatt (politisk) *33*
8.6.3 Mål: Vest-Lofoten kommune fungerer som én samlet kommune *33*

8.1 Forberedende fase (2026)

1. januar 2026–30. juni 2026.

2026				2027				2028

Formål:
Avklare rammer, risiko og styringsmodell.

8.1.1 ☒ Mål: Kommunikasjon ivaretas løpende (politisk og administrativt)

Oppgaver:

- Følge opp aktiviteter i kommunikasjonsplanen.
- Identifisere og melde inn aktuelle saker, aktiviteter og behov for informasjon.
- Sikre at politiske og administrative aktiviteter kommuniseres i tråd med kommunikasjonsrutinene.

Status:

- Følges opp løpende

8.1.2 ☒ Mål: Politisk styringsmodell er etablert (politisk)

Oppgaver:

- Opprette fellesnemnd.
- Opprette partssammensatt utvalg (PSU).
- Vedta mandat for fellesnemnd.
- Vedta mandat for PSU.

Status:

- Gjennomført

8.1.3 ☒ Mål: Administrativ prosjektorganisasjon er etablert

Oppgaver:

- Etablere administrativ prosjektorganisasjon.
- Beslutte mandat for hovedprosjektgruppe.
- Beslutte mandat for delprosjekter.
- Beslutte mandat for prosessgruppe.

Status:

- Gjennomført

8.1.4 ☒ Mål: Risiko- og sårbarhetsanalyse for sammenslutningen er ferdigstilt

Oppgaver:

- Utarbeide samlet ROS-analyse for kommunesammenslutningen.

Status:

- Gjennomført

8.1.5 ☒ Mål: Oversikt over interkommunale samarbeid og eierskap er etablert

Oppgaver:

- Kartlegge interkommunale samarbeid.
- Kartlegge selskaper og eierskap.
- Kartlegge avtaler og leieforhold.
- Sammenstille vurderingene i et beslutningsgrunnlag.

Status:

- Pågår

8.1.6 ☐ Mål: Oversikt over økonomiske forhold er etablert

Oppgaver:

- Kartlegge fond, gjeld og låneavtaler.
- Kartlegge kontoplan og økonomisystemer.
- Samordne økonomiske data som grunnlag for skyggebudsjett.

Status:

- Pågår

8.1.7 ☐ Mål: Oversikt over personal- og arbeidsforhold er etablert

Oppgaver:

- Kartlegge personaldata, antall og stillingskategorier.
- Kartlegge pensjonsordninger og bestand.
- Kartlegge tariffavtaler og eventuelle særavtaler kommunene er budet av.

Status:

- Pågår

8.1.8 ☐ Mål: Arkivløsning for Vest-Lofoten kommune er avklart

Oppgaver:

- Kartlegge krav til arkivløsning og nødvendige tiltak.
- Avklare tidsfrister.
- Planlegge nødvendig overføring, avslutning og etablering av arkiv.
- Avklare forholdet mellom arkiv-, journal- og fagsystemer.

Status:

- Pågår

8.1.9 ☒ Mål: Informasjon om virksomhetsoverdragelse er sendt til ansatte

Oppgaver:

- Utarbeide informasjonsbrev til ansatte i henhold til KS-mal.
- Brev godkjennes av tillitsvalgte og ledere før utsendelse.
- Ansatte og ledere informeres i forkant.
- HR får i oppdrag å lage oppdaterte lister over ansatte.
- Godkjent brev sendes med SvarUt til alle ansatte.

Status:

- Gjennomført

8.2 Design- og beslutningsfase (2026)

1. juli 2026–31. desember 2026.

2026				2027				2028

Formål:
Beslutte hvordan den nye kommunen skal fungere fra dag én.

8.2.1 ☐ Mål: Idéutviklingsprosess for kommunevåpen er gjennomført

Oppgaver:

- Etablere prosess, organisering og løsning for innbyggerinvolvering.
- Innhente forslag og gjennomføre innbyggerinvolvering.
- Systematisere og dokumentere innkomne forslag.

Status:

- Pågår

8.2.2 ☐ Mål: Interkommunale samarbeid og eierskap er besluttet (politisk)

Oppgaver:

- Beslutte videreføring, endring eller avvikling av interkommunale samarbeid.
- Beslutte videreføring, endring eller avvikling av selskaper og eierskap.
- Beslutte videreføring, endring eller avvikling av avtaler og leieforhold.

Status:

- Ikke startet

8.2.3 ☐ Mål: Organisering og styringsmodell for Vest-Lofoten kommune er utarbeidet

Oppgaver:

- Utarbeide hovedmodell og organisasjonsstruktur, inkludert forslag til tjeneste- og organisasjonskart.
- Avklare hvilke tjenester og funksjoner som skal ligge hvor fra 1. januar 2028.
- Starte harmonisering av tjenestenivå, stillingsbeskrivelser og reglement.

Status:

- Ikke startet

8.2.4 ☐ Mål: Politisk organisering av Vest-Lofoten kommune er avklart (politisk)

Oppgaver:

- Avklare hvilke folkevalgte organer Vest-Lofoten kommune skal ha.
- Avklare politisk struktur og antall medlemmer der dette skal besluttes.
- Forberede nødvendige politiske reglementer.
- Avklare valg av medlemmer til nødvendige organer.

Status:

- Ikke startet

8.2.5 ☐ Mål: Kommunevalg 2027 er organisert og forberedt administrativt

Oppgaver:

- Avklare ansvar og organisering for gjennomføring av valget.
- Utarbeide budsjett for gjennomføring.
- Planlegge praktisk gjennomføring.

Status:

- Pågår

8.2.6 ☐ Mål: Kommunevalg 2027 er politisk organisert og forberedt (politisk)

Oppgaver:

- Avklare politiske frister og prosesser.
- Forberede nominasjonsprosesser.
- Etablere og godkjenne valgkretser og valglister.

Status:

- Uavklart

8.2.7 ☐ Mål: Nødvendige reglementer og styringsdokumenter er utarbeidet og klargjort for behandling

Oppgaver:

- Utarbeide forslag til politisk delegeringsreglement, jf. kommuneloven § 5-14.
- Utarbeide forslag til reglement for folkevalgte organer, jf. kommuneloven § 5-13.
- Utarbeide forslag til reglement for saksbehandling, jf. § 11-12.
- Utarbeide forslag til økonomireglement, jf. § 14-2 bokstav d.
- Utarbeide forslag til finansreglement, jf. kommuneloven § 14-2 bokstav e.
- Utarbeide forslag til forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder, jf. kommuneloven §§ 8-3 – 8-10.
- Utarbeide forslag til satser for offentlige avgifter, gebyrer og egenbetalinger.

Status:

- Pågår

8.2.8 ☐ Mål: Forslag til beredskapsplan er utarbeidet og klargjort for behandling

Oppgaver:

- Kartlegge krav til beredskap for Vest-Lofoten kommune.
- Kartlegge dagens beredskapsplaner og -organisering i kommunene.
- Utarbeide nytt eller revidert utkast til felles beredskapsplan.
- Forankre og kvalitetssikre planen administrativt.
- Klargjøre planen for politisk behandling.

Status:

- Ikke startet

8.2.9 ☐ Mål: Personal- og arbeidsforhold for Vest-Lofoten kommune er avklart

Oppgaver:

- Avklare hvordan personaldata skal harmoniseres.
- Avklare tjenestenivåer.
- Avklare stillingsbeskrivelser.
- Avklare reglementer og avtaler.
- Utarbeide forslag til arbeidsgiverpolitikk og lønnspolitikk.

Status:

- Ikke startet

8.2.10 ☐ Mål: Tilskuddsordninger er kartlagt og avklart

Oppgaver:

- Kartlegge tilskuddsordninger i begge kommuner.
- Vurdere videreføring, samordning eller avvikling.
- Avklare ansvar for videre oppfølging.

Status:

- Ikke startet

8.2.11 ☐ Mål: Forliksråd for Vest-Lofoten kommune er avklart

Oppgaver:

- Avklare sammensetning og organisering av forliksråd i perioden fra sammenslåingstidspunktet til nytt forliksråd trer i funksjon.

Merknad:

- Avklare sammensetningen av Vest-Lofoten kommunes forliksråd, jf. domstolloven § 27 og § 57, i perioden fra sammenslåingstidspunktet til nytt forliksråd trer i funksjon. Fellesnemnda kan fastslå av virketiden for de eksisterende forliksrådene i kommunene skal videreføres slik at den nye kommunen har to eller flere forliksråd i en periode.

Status:

- Ikke startet

8.2.12 ☐ Mål: Visuell profil er utviklet og klar for implementering

Oppgaver:

- Kartlegge utfordringer, behov og flater.
- Utvikle visuelle retninger og konsept.
- Utarbeide profilmanual med retningslinjer.
- Utarbeide malverk og produksjonsfiler.
- Kartlegge og prioritere behov for utskifting.
- Forberede implementering av profil og designverktøy.

Status:

- Ikke startet

8.3 Etableringsfase (2027)

1. januar 2027–31. oktober 2027.

2026				2027				2028

Formål:
Gjøre Vest-Lofoten kommune juridisk og administrativt operativ.

8.3.1 ☐ Mål: Politisk organisering av Vest-Lofoten kommune er etablert (politisk)

Oppgaver:

- Gjennomføre konstituerende kommunestyremøte innen 31. oktober 2027.
- Etablere folkevalgte organer i henhold til vedtatt politisk struktur.
- Ansette kommunedirektør.
- Utpeke revisor.

Status:

- Ikke startet

8.3.2 ☐ Mål: Politiske saker for etableringen er behandlet (politisk)

Oppgaver:

- Fellesnemnda utarbeider forslag og innstiller til det nye kommunestyret om:
  - Årsbudsjett for 2028
  - Økonomiplan for 2028–2032
- Fellesnemnda vedtar beredskapsplan for Vest-Lofoten kommune.
- Fellesnemnda treffer eventuelle nødvendige vedtak for å sikre lovlig sammensetning av forliksrådene i Vest-Lofoten kommune, jf. domstolloven §§ 27 og 57.

Status:

- Ikke startet

8.3.3 ☐ Mål: Administrativ organisasjon for Vest-Lofoten kommune er etablert

Oppgaver:

- Fastsette administrativt organisasjonskart.
- Etablere kommunalområder og enheter.
- Plassere ansvar og funksjoner.
- Iverksette ny lederstruktur.

Status:

- Ikke startet

8.3.4 ☐ Mål: Arbeidsgiverforhold for Vest-Lofoten kommune er etablert

Oppgaver:

- Inngå nødvendige arbeidsavtaler.
- Etablere arbeidsgiverstruktur.
- Iverksette arbeidsgiverpolitikk og lønnspolitikk.
- Iverksette nødvendige personalreglementer.

Status:

- Ikke startet

8.3.5 ☐ Mål: Økonomimodell og økonomisystem for Vest-Lofoten kommune er etablert

Oppgaver:

- Beslutte økonomisystem og nødvendige løsninger.
- Etablere økonomirutiner.
- Iverksette økonomireglement.
- Klargjøre økonomiske fullmakter.

Status:

- Ikke startet

8.3.6 ☐ Mål: Arkiv-, journal- og fagsystemer er klargjort for drift

Oppgaver:

- Gjennomføre planlagt overføring av arkiv.
- Overføre/avslutte nødvendige systemer.
- Etablere nye systemer.
- Teste systemene.
- Sikre tilgang og funksjonalitet fra 1. januar 2028.

Status:

- Ikke startet

8.3.7 ☐ Mål: Interkommunale samarbeid og eierskap er håndtert i tråd med vedtak

Oppgaver:

- Iverksette vedtak om interkommunale samarbeid.
- Iverksette vedtak om selskaper og eierskap.
- Iverksette vedtak om avtaler og leieforhold.

Status:

- Ikke startet

8.3.8 ☐ Mål: Forslag til kommunevåpen er bearbeidet og klargjort for behandling

Oppgaver:

- Juryens valgte finaleforslag bearbeides og kvalitetssikres grafisk.
- Bearbeidede forslag presenteres offentlig.
- Gjennomføre rådgivende avstemning.
- Utarbeide samlet beslutningsgrunnlag til fellesnemnda.

Status:

- Ikke startet

8.4 Nytt kommunestyre – fellesnemnda opphører (2027)

Fra konstituerende møte (innen 31.oktober)–31. desember 2027.

2026				2027				2028

Formål:
Sikre at kommunen faktisk fungerer fra dag én.

8.4.1 ☐ Mål: Årsbudsjett og økonomiplan for Vest-Lofoten kommune er vedtatt (politisk)

Oppgaver:
- Vedta årsbudsjett 2028.
- Vedta økonomiplan 2028–2032.

Status:
- Ikke startet

8.4.2 ☐ Mål: Nødvendige reglementer og styringsdokumenter er vedtatt (politisk)

Oppgaver:
- Vedta Politisk delegeringsreglement, jf. kommuneloven § 5-14.
- Vedta Reglement for folkevalgte organer, jf. kommuneloven § 5-13.
- Vedta Reglement for saksbehandling, jf. § 11-12.
- Vedta Økonomireglement, jf. § 14-2 bokstav d.
- Vedta Finansreglement, jf. kommuneloven § 14-2 bokstav e.
- Vedta Forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder, jf. kommuneloven §§ 8-3 – 8-10.
- Vedta satser for offentlige avgifter, gebyrer og egenbetalinger.

Status:
- Ikke startet

8.4.3 ☐ Mål: Administrativt delegeringsreglement er fastsatt

Oppgaver:
- Kommunedirektøren i Vest-Lofoten kommune fastsetter delegeringsreglement for administrasjonen.

Status:
- Ikke startet

8.4.4 ☐ Mål: Kommunevåpen er vedtatt (politisk)

Oppgaver:

- Fellesnemnda behandler sak og innstiller til kommunestyret/kommunestyrene.
- Kommunestyret/kommunestyrene vedtar kommunevåpenet.
- Vedtatt kommunevåpen ferdigstilles og oversendes Arkivverket for registrering.

Status:

- Ikke startet

8.4.5 ☐ Mål: Visuell profil og digitale flater er klargjort for lansering

Oppgaver:

- Ferdigstille visuell profil etter vedtak av kommunevåpen.
- Ferdigstille profilmanual.
- Ferdigstille malverk.
- Gjøre designverktøy tilgjengelig.
- Ferdigstille hjemmeside.
- Planlegge utrulling og overgang.

Status:

- Ikke startet

8.4.6 ☐ Mål: Vest-Lofoten kommune er klar for drift fra 1. januar 2028

Oppgaver:

- Kontrollere at organisasjon er bemannet.
- Kontrollere at økonomi- og personalsystemer fungerer.
- Kontrollere at arkiv-, journal- og fagsystemer fungerer.
- Kontrollere at avtaler og samarbeid er håndtert.
- Kontrollere at lovpålagte tjenester kan leveres.
- Kontrollere at myndighetsutøvelse er juridisk forankret.

Status:

- Ikke startet

8.5 Opprettelsesdato (2028)

1. januar 2028

2026				2027				2028			

Ny kommune er etablert og virker fra denne datoen.

8.6 Konsolideringsfase (2028)

1. januar 2028–31. desember 2028.

2026				2027				2028			

Formål:
Fortsette å bygge én kommune.

Politiske mål:

8.6.1 ☐ Mål: Planverket for Vest-Lofoten kommune er etablert (politisk)

Oppgaver:

- Planstrategi.
- Kommuneplan.
- Tilpasse øvrig planverk.

Status:

- Ikke startet

8.6.2 ☐ Mål: Årsregnskap for 2027 er vedtatt (politisk)

Oppgaver:

- Det nye kommunestyret godkjenner regnskapet for det siste driftsåret i begge kommunene før sammenslutningen.

Status:

- Ikke startet

8.6.3 ☐ Mål: Vest-Lofoten kommune fungerer som én samlet kommune

Oppgaver:

- Følge opp identifiserte forbedringsområder.
- Samordne rutiner og arbeidsprosesser.
- Følge opp harmonisering av tjenester.
- Evaluere organisasjonsstruktur og tjenestenivå.
- Følge opp ansatte og arbeidsmiljø.

Status:

- Ikke startet